

# 山东工商学院学工部文件

山商学工字〔2020〕3号



## 山东工商学院辅导员工作考核办法

### 第一章 总 则

**第一条** 为准确评价辅导员的德才表现和工作业绩，进一步提升辅导员队伍专业化、职业化水平，激励辅导员做好大学生思想政治教育和管理工作的，成为大学生成长成才的人生导师和健康生活的知心朋友。根据《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部令第43号）文件精神、《山东工商学院辅导员队伍建设实施细则》相关规定，结合学校实际，制订本办法。

**第二条** 辅导员工作考核坚持尊重事实、客观公正、民主公开和凸显实绩的原则，采取自评和他评相结合的方式，强调动态性、多层面、多维度和差异化，体现目标管理、过程考核和全面监督，注重定量与定性相结合。

**第三条** 本办法适用于全校专职和兼职辅导员。

## **第二章 组织领导**

**第四条** 辅导员工作考核每年进行一次，与专任教师学年工作考核同步，由党委学生工作部下发考核工作通知，并协同各学院统一组织实施。

**第五条** 党委学生工作部指导各学院完成本学院考核任务，组织相关职能部门进行审核、评议，汇总并公示考核等级情况。

## **第三章 考核内容**

**第六条** 考核内容以辅导员岗位职责为基本依据，坚持过程与结果相结合、自评与他评相结合、量化考评与定性评价相结合，全面考核辅导员在思想理论教育和价值引领、党团和班级建设、学风建设、学生日常事务管理、心理健康教育 and 咨询工作、网络思想政治教育、校园危机事件应对、职业规划与就业创业指导、理论和实践研究等方面的工作情况，围绕辅导员“七个一”工作计划、学生工作“七项工程”，重点考核辅导员岗位职责履行情况和工作实绩。

## **第四章 考核方式**

**第七条** 辅导员工作采用常规性考核、激励性加分项、约束性扣分项三部分相结合：

（一）常规性考核。主要考核辅导员工作的共性和目标性的核心内容，考核指标依据《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部第 43 号令）所规定的辅导员职责制定，满分为 100 分。

（二）激励性加分项。主要考核辅导员工作的差异性和发展性的内容，激励性加分项满分上限为 20 分，个人申报，学生工作部审核。

（三）约束性扣分项。约束性扣分项不设下限，以职能部门评议为主。

**第八条** 辅导员工作考核采用学生评议、学院考评和学校考核三个主体相结合：

（一）学生评议。学校对辅导员所带年级学生按照《山东工商学院辅导员考核测评表（学生用表）》对辅导员进行测评；

（二）学院考评。学院组织召开由领导班子、教职工代表参加的辅导员工作考核测评会议，辅导员进行工作述职，由参加测评的代表对辅导员进行测评打分，填写《山东工商学院辅导员考核测评表（学院用表）》；

（三）学校考核。党委学生工作部组织相关部门根据辅导员工作实际，填写《山东工商学院辅导员激励性考核指标考评表》、《山东工商学院辅导员约束性考核指标考评表》。同时汇总《山东工商学院辅导员常规性考核指标考评表》。

**第九条** 考核总分数由常规考核分数、激励性加分项、约束性扣分项三部分组成。考核分数=常规考核分数+激励性加分数-约束性扣分数。

## **第五章 考核结果**

**第十条** 辅导员的考核结果分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等级。“优秀”和“不合格”的等级由党委学生工作部评审确定，“优秀”等级的考核总得分一般须达到 90 分（含）以上，且名额不超过全体辅导员总人数的 20%；“合格”等级的考核总得分一般须达到 70 分（含）以上，且名额不超过全体辅导员总人数的 60%；“基本合格”等级的考核总得分一般须达到 60 分（含）以上，且名额不超过全体辅导员总人数的 20%；“不合格”等级为考核总得分低于 60 分的，不设人数限制。

**第十一条** 考核结果为优秀等级每人每月 1200 元；合格等级每人每月 1000 元；基本合格等级每人每月 500 元；不合格等级不发放。

**第十二条** 辅导员做出学校认可的突出贡献和重要成绩，党委学生工作部上报学校研究可予以破格评定。

**第十三条** 有下列情况之一者，考核结果不能评为“优秀”：1. 无故不参加辅导员会议或培训两次以上的；2. 所带学生中，受记过及以上违纪处分率高于 2% 的；3. 全年累计因病因事离开本职岗位 30 天以上的。

**第十四条** 有下列情况之一者，考核结果应评为“不合格”：1. 在事关政治原则、政治立场和政治方向问题上不能与党中央保持一致；2. 因个人工作不力而直接造成重大事故，产生严重不良后果；3. 学生评价差，在学生中威信低；4. 考核过程中有舞弊行为的；5. 考核年度期间受到处分的；6. 在学生评奖、评优、资助、发展党员等教育管理工作中，存在徇私舞弊或违反相关规定的。

**第十五条** 考核结果为“不合格”的辅导员，各学院应督促其制定措施，限期改正。连续两年考核“不合格”者，不得继续从事辅导员工作，并按学校人事管理有关规定处理。

**第十六条** 考核结果将作为学校干部选拔任用、辅导员职称晋升等工作的参考依据。

**第十七条** 党委学生工作部将定期召开总结表彰大会，对考核结果为“优秀”等级的辅导员予以表彰。

## **第六章 附 则**

**第十八条** 辅导员因离职、工作调动、挂职锻炼、长期外出培训

等原因，无法完成学期内工作任务 80%以上的，不参加该年度的考核工作。

**第十九条** 本办法由山东工商学院党委学生工作部负责解释。

附件 1. 山东工商学院辅导员工作考核登记表

附件 2. 山东工商学院辅导员考核测评表（学生用表）

附件 3. 山东工商学院辅导员考核测评表（学院用表）

附件 4. 山东工商学院辅导员常规性考核指标考评表

附件 5. 山东工商学院辅导员激励性考核指标考评表

附件 6. 山东工商学院辅导员约束性考核指标考评表