

中共山东工商学院委员会学生工作部文件

山商学工字〔2022〕5号



山东工商学院学生教育管理工作考核方法

一、重点任务（100 分）

主要围绕重点工作任务的执行情况，包含辅导员队伍建设、主题教育、疫情防控、五育并举、特殊群体建档立卡、学风建设、心理健康教育、社区服务等。每项考核根据工作实绩得分。

1. 队伍建设（30 分）。主要考核辅导员素质能力大赛初赛平均成绩、班主任队伍建设、上级竞赛参情况、全校学生工作参情况、协同育人团队成效、学生和处室满意度评价平均分等。
2. 心理健康教育（15 分）：主要考核心理危机干预、心理辅导员工作、心理健康教育活动开展情况等。
3. 社区服务（15 分）：主要考核辅导员进宿舍率、安全卫生合格率、宿舍文化节参与情况等。
4. 主题教育（10 分）。主要考核国防教育（征兵）、新生入学教育、毕业教育等工作开展情况。
5. 学风建设（10 分）：主要考核毕业生深造率、考试违纪率等。

6. 疫情防控（10 分）。主要考核重点人群摸排、日常管理、档案管理工作开展情况。
7. 五育并举（5 分）：综合素质测评办法和劳动教育实施方案执行情况。
8. 特殊群体建档立卡（5 分）：主要考核建档率（不低于总人数的 10%）、档案管理、跟踪教育等工作开展情况。

二、加减分项

主要围绕承办工作和上级奖项加分，围绕工作纪律与工作秩序减分，包含资助服务、应征入伍、学工系统使用、评先树优、事务服务、违纪处分、学生投诉、危机事件等工作以及上级布置的各项任务。

1. 承办工作和上级奖项：承办学生处安排的全校性学生活动或会议，根据工作量和工作效率，1 次加 2-5 分；经学生处推荐，获得省级及以上政府部门表彰，根据获奖级别和奖项难度，个人奖每人次加 2-5 分，单位奖每次加 5 分。本项最多 5 分。
2. 工作纪律：执行学生处工作要求，达不到规定或标准，1 次减 0.1-2 分；弄虚作假或拒不执行，根据影响程度，1 次减 2-5 分。
3. 违纪处分：本年度学生违纪处分情况（不含主动报送和考试违纪），每人次减 0.1-0.3 分。毕业生离校期间（辅导员值班期间）发生违规违纪事件，根据影响程度，每次减 2-5 分。
4. 学生投诉：查实属履行学生工作职责失误导致学生越级向学校以外投诉，或公开发布有损学校声誉的不实信息

的达，根据影响程度，每次扣 2-5 分。

5. 危机事件：发生公共危机、心理危机、网络舆情危机等事件，根据影响程度、处理过程和结果，1 次减 2-10 分；出现重大危机事件责任事故或造成恶劣影响的，经分管校领导组织研究后，对学生工作考核予以“一票否决”。

附件 1. 山东工商学院 2022 年度学生教育管理工作考核表